

Bestätigung zur Nutzung von Software „Work at home“

- Anstellung als Lehrer/in
- Anstellung als Mitarbeiter/in

Vor- und Familienname in Druckbuchstaben (Work at home-Nutzer)

Name der Einrichtung und komplette Anschrift (Lizenznehmer / Institution)

Stempel
der
Bildungseinrichtung

Unterschrift (Lizenznehmer / Institution)

Datum und Ort

Nutzungsbedingungen für den Einsatz von Software „Work at home“

Die Software darf nur zu arbeitsbezogenen Zwecken und ausschließlich auf einem privaten Computer installiert werden. Die kommerzielle Nutzung ist untersagt. Die Software darf nicht Dritten überlassen werden.

Das Nutzungsrecht gilt für den Zeitraum, in dem Sie an der lizenzierten Einrichtung tätig sind. Sobald Ihr Arbeitsverhältnis endet, endet auch das Nutzungsrecht an der Software auf dem privaten Computer. In diesem Fall muss die Software ohne Aufforderung deinstalliert werden.

Mit Ihrer Unterschrift erkennen Sie die oben genannten Bedingungen an:

Unterschrift (Work at home-Nutzer)

Bitte übermitteln Sie dieses Formular als Anlage zu Ihrer „Work at home“ Bestellung, die Sie unter

www.cobra-shop.de/work-at-home

abgeben können. Folgende Optionen bestehen für die Übermittlung des Formulars:

- Im Zuge der Online-Bestellung in Bestellschritt 5
- Nach der Online-Bestellung per Email an info@cobra-shop.de
- Nach der Online-Bestellung per Telefax an 07531/8923622
- Nach der Online-Bestellung per Post an: cobra Techn. Vertrieb GmbH, Am Seerhein 8, 78467 Konstanz

Die eingereichte Kopie dieses Formulars verbleibt im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gemeinsam mit den Auftragsdaten bei cobra Technischer Vertrieb für Forschung & Lehre. Wir empfehlen der Einrichtung (Schule) ein im Original unterzeichnete Kopie für den Verbleib in der Einrichtung einzubehalten.



Software zu Schulpreisen seit 1997